Таблиця 3

**ОСНОВНІ ЗАХОДИ**

**щодо виконання програми соціально-економічного та культурного розвитку**

**Чортківського району на 2018 рік**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні виконавці | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Промисловість** |
| 1.1. | Разом з промисловими підприємствами активізувати роботу з пошуків нових ринків збуту продукції промислового виробництва | Протягом року | Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, керівники промислових підприємств |  |
| 1.2. | Впровадження нових ліній виробництва на промислових підприємствах з метою розширення асортименту товарів  | Протягом року | Керівники промислових підприємств |  |
| 1.3. | Збільшення рівня використання потужностей та проведення модернізації виробництв на підприємствах харчової промисловості | Протягом року | Керівники промислових підприємств |  |
| **2. Сільське господарство** |
| 2.1. | Збільшити площі посадки та нарощування виробництва плодів та ягід у 2018 році | Протягом року | Відділ агропромислового розвитку райдержадміністрації |  |
| 2.2. | Нарощувати обсяги виробництва картоплі та овочів в сільськогосподарських підприємствах району за рахунок збільшення посівних площ | Протягом року | Відділ агропромислового розвитку райдержадміністрації |  |
| 2.3. |  Забезпечити будівництво та розширення комплексів із відгодівлі свиней та вирощуванні птиці (бройлерів) у ПАП «Довіра», ПАП «Фортуна» | Протягом року | Відділ агропромислового розвитку райдержадміністрації |  |
| 2.4. | Забезпечити проведення сільськогосподарських ярмаркових заходів | Протягом року | Відділ агропромислового розвитку райдержадміністрації |  |
| 2.5. | Активізувати роботу с/г підприємств всіх форм власності щодо оновлення машино – тракторного парку | Протягом року | Відділ агропромислового розвитку райдержадміністрації |  |
| 2.6. |  Підвищувати родючість орендованих земель. Ефективне та цільове використання бюджетних коштів, досягнення запланованих результатів державної підтримки щодо розвитку сільського господарства | Протягом року | Відділ агропромислового розвитку райдержадміністрації, сільськогосподарські підприємства району |  |
| 2.7. | Створювати великотоварні господарства з поголів’ям від 500-1000 корів на базі агропромислового підприємства ПАП «Дзвін» | Протягом року | Відділ агропромислового розвитку райдержадміністрації, сільськогосподарські підприємства району |  |
| 2.8. | Створити та надавати підтримку сільськогосподарським обслуговуючим кооперативам в сільських місцевостях, для додаткового забезпечення переробної галузі сировиною та створення сезонних робочих місць щорічно | Протягом року | Відділ агропромислового розвитку райдержадміністрації |  |
| **3. Дорожня інфраструктура, транспорт та зв'язок** |
| 3.1. | Створення конкурентного середовища на ринку транспортних послуг шляхом проведення конкурсів на визначення перевізників на вакантних маршрутах | Протягом року | Відділ з питань цивільного захисту населення та розвитку інфраструктури райдержадміністрації, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування |  |
| 3.2. | Забезпечення утримання мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення у Чортківському районі | Протягом року | Відділ з питань цивільного захисту населення та розвитку інфраструктури райдержадміністрації, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування |  |
| 3.3. | Проведення ремонтних робіт на районних автомобільних дорогах загального користування місцевого значення, зокрема Чортків – Скомороше (відрізок дороги у с.Звиняч), Чортків – Капустинці (відрізок дороги у с.Капустинці) та ін.  | Протягом року | Філія «Чортківський райавтодор», Служба автомобільних доріг у Тернопільській області |  |
| 3.4. | Підвищення рівня безпеки перевезень пасажирів та вантажів шляхом посилення вимог до автомобільних перевізників та забезпечення контролю за дотриманням ними вимог законодавства з питань безпеки дорожнього руху | Протягом року | Група реагування патрульної поліції Чортківського ВП ГУ НП в Тернопільській області  |  |
| 3.5. | Облаштування місць концентрації ДТП засобами з організації дорожнього руху | Протягом року | Філія «Чортківський райавтодор» |  |
| 3.6. | Забезпечення населення району якісними послугами поштового зв’язку | Протягом року | ЦПЗ № 6 Тернопільської дирекції УДППЗ «Укрпошта» |  |
| 3.7. | Розширювати доступ до мережі Інтернет споживачів у сільській місцевості | Протягом року | Станційно – лінійна дільниця № 1 Тернопільської обласної філії ПАТ «Укртелеком», Інтертелеком, Тайгернет, Воля, Біттернет, Юніком, Київстар, 3 Моб |  |
| **4. Енергоефективність** |
| 4.1. | Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з метою стимулювання населення до впровадження заходів із енергоефективності | Протягом року | Відділи розвитку інфраструктури, містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації |  |
| 4.2. | Організація роботи з проведення часткової санації будівель і споруд бюджетної сфери | Протягом року | Керівники бюджетних організацій та установ району |  |
| 4.3. | Модернізація котельного обладнання  | Протягом року | Керівники бюджетних організацій та установ району, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування |  |
| 4.4. | Впровадження енергетичного менеджменту у бюджетних установах | Протягом року | Керівники бюджетних організацій та установ району, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування |  |
| **5. Капітальне будівництво та інвестиційна діяльність** |
| 5.1. | Оновити та розробляти містобудівну документацію забудови населених пунктів району для забезпечення їх сталого розвитку, з метою створення повноцінного життєвого середовища | Протягом року | Органи місцевого самоврядування, відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації |  |
| 5.2. | Надавати методичну допомогу щодо підготовки інвестиційних програм (проектів) і пропозицій для участі у міжнародних та вітчизняних конкурсах  | Протягом року | Відділи економічного розвитку і торгівлі; з питань цивільного захисту населення та розвитку інфраструктури; містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації; об’єднані територіальні громади, органи місцевого самоврядування |  |
| 5.3. | Залучити капітальні інвестиції в економіку району, у тому числі на будівництво та реконструкцію об’єктів інфраструктури, соціальної та житлово-комунальної сфери, зокрема участі у конкурсі інвестиційних програм (проектів) регіонального розвитку, що фінансуються з державного фонду регіонального розвитку органів місцевого самоврядування та об’єднаних територіальних програм | Протягом року | Відділи економічного розвитку і торгівлі; агропромислового розвитку; з питань цивільного захисту населення та розвитку інфраструктури, освіти, охорони здоров’я; культури, туризму, національностей та релігій; містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства; у справах молоді та спорту райдержадміністрації; об’єднані територіальні громади, органи місцевого самоврядування |  |
| 5.4. | Поновити інвестиційний паспорт району та портфель інвестиційних пропозицій (вільних земельних ділянок, вільні виробничі приміщення), з метою формування привабливого інвестиційного іміджу району у 2018 році | Протягом року | Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації |  |
| 5.5. | Забезпечити участь суб’єктів господарювання району у проведенні бізнес-зустрічей, презентацій, семінарів, круглих столів з питань залучення інвестицій у район | Протягом року | Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, суб’єкти господарювання району |  |
| 5.6. | Вжити заходи щодо залучення та впровадження на території району проектів за рахунок коштів міжнародної технічної допомоги та міжнародних фінансових установ, розробки інвестиційних проектів | Протягом року | Структурні підрозділи райдержадміністрації |  |
| **6. Зовнішньоекономічна діяльність** |
| 6.1. | Проведення моніторингу по суб’єктах зовнішньоекономічної діяльності Чортківського району з метою поширення корисної інформації у сфері ЗЕД (про міжнародні виставково-ярмаркові заходи, умови провадження торгівлі з окремими країнами світу, тендери в іноземних державах тощо) при надходженні таких пропозицій | Протягом року | Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації,  |  |
| 6.2. | Участь суб’єктів зовнішньоекономічної діяльності району у міжнародних заходах для налагодження (розширення) співпраці із іншими країнами та виготовлення своїх презентаційних матеріалів по підприємству. поширення корисної інформації у сфері ЗЕД (про міжнародні виставково-ярмаркові заходи, умови провадження торгівлі з окремими країнами світу, тендери в іноземних державах тощо) при надходженні таких пропозицій | Протягом року | Суб’єкти господарювання району відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації,  |  |
| 6.3. | Формування переліку пропозицій підприємств-експортерів району щодо можливих поставок товарів на зовнішні ринки у 2018 році | До 1 квітня 2018 року | Відділи економічного розвитку і торгівлі, агропромислового розвитку райдержадміністрації |  |
| **7. Налагодження співробітництва з міжнародними інституціями та реалізація проектів міжнародної технічної допомоги** |
| 7.1. | Забезпечити проведення консультаційної роботи представниками робочої групи управління проектами з розробки супроводу та впровадження інвестиційних проектів для громадських організацій району щодо написання проектів по залученню міжнародної технічної допомоги | Протягом року | Робоча група управління проектами з розробки, супроводу та впровадження інвестиційних проектів при райдержадміністрації; районні громадські організації; відділ економічного розвитку і торгівлі |  |
| 7.2. | Налагодження міжнародного співробітництва з адміністративно-територіальними одиницями інших країн шляхом укладання угоди про співпрацю, підтримка каналів зв’язку з іноземними інвесторами шляхом сприяння їх зустрічей, постійної та ефективної взаємодії у процесі супроводження інвесторів, які розглядають можливість інвестування або уже інвестували в реалізацію проектів у районі | Протягом року | Органи місцевого самоврядування; об’єднані територіальні громади; районні громадські організації; структурні підрозділи райдержадміністрації, суб’єкти господарювання району |  |
| **8. Житлово-комунальне господарство та енергозбереження** |
| 8.1. | Забезпечити реалізацію заходів, спрямованих на розвиток та реконструкцію централізованих систем водопостачання та водовідведення, реконструкцію теплових мереж і котелень, капітальний ремонт (реконструкцію) житлових будинків перших масових серій | Протягом року | Органи місцевого самоврядування, керівники підприємств ЖКГ |  |
| 8.2. | Оснащення інженерних вводів багатоквартирних будинків засобами обліку споживання води і теплової мережі | Протягом року | Органи місцевого самоврядування, керівники підприємств ЖКГ |  |
| 8.3. | Впровадження заходів з енергоефективності шляхом проведення широкої інформаційно-роз’яснювальної роботи серед населення, спрямованої на популяризацію механізмів, що вживаються Урядом України, з надання фінансової підтримки приватним особам, об’єднанням співвласників багатоквартирних будинків та житлово-будівельним кооперативам для здійснення заходів з підвищення енергоефективності їх житлових будинків, енергозбереження та заміни газових котлів | Протягом року | Органи місцевого самоврядування, відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації |  |
| 8.4. | Здійснення заходів щодо покращення оплати споживачами отриманих житлово-комунальних послуг | Протягом року | Органи місцевого самоврядування, відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації, керівники підприємств ЖКГ |  |
| 8.5. | Впровадження роздільного способу збирання твердих побутових відходів | Протягом року  | Органи місцевого самоврядування |  |
| 8.6. | Впровадження енергозберігаючих джерел світла у зовнішньому освітленні населених пунктів | Протягом року  | Органи місцевого самоврядування |  |
| **9. Розвиток підприємництва, торгівлі та послуг** |
| 9.1. | Функціонування Центру надання адміністративних послуг, створення зручних та доступних умов для отримання громадянами та суб’єктами господарювання якісних адміністративних послуг, забезпечення сприятливого бізнес-клімату, запобігання проявам корупції | Протягом року | Центр надання адміністративних послуг Чортківської райдержадміністрації |  |
| 9.2. | Забезпечити прозорість дій органів влади під час здійснення ними регуляторної політики у сфері господарської діяльності | Протягом року | Структурні підрозділи райдержадміністрації  |  |
| 9.3. | Забезпечити здійснення професійного навчання та підвищення кваліфікації безробітних для зайняття підприємницькою діяльністю | Протягом року | Районний центр зайнятості |  |
| 9.4. | Забезпечення інформаційної підтримки бізнесу шляхом оприлюднення на офіційному веб-сайті, а також у друкованих ЗМІ інформації щодо правил та умов ведення підприємницької діяльності, змін у чинному законодавстві  | Протягом року | Сектор підтримки підприємництва центру надання адміністративних послуг райдержадміністрації, Чортківська ОДПІ ГУ ДФС у Тернопільській області |  |
| 9.5. | Забезпечити дієвий контроль за дотриманням суб’єктами господарювання вимог законодавчих і нормативних документів, що регламентують діяльність підприємств торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг з питань якості товарів і послуг, цінової політики | Протягом року | Відділ економічного розвитку і торгівлі, управління соціального захисту населення райдержадміністрації, Чортківська ОДПІ ГУ ДФС у Тернопільській області, Управління Держпродспоживслужби у Чортківському районі, органи місцевого самоврядування  |  |
| 9.6. | Сприяти реалізації товарів місцевого виробника у торговельній мережі, здійснювати інформаційні заходи з їх популяризації  | Протягом року | Органи місцевого самоврядування, відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації |  |
| 9.7. | Вживати заходів щодо недопущення неякісної та фальсифікованої продукції на споживчий ринок району | Протягом року | Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації, Чортківська ОДПІ ГУ ДФС у Тернопільській області, Управління Держпродспоживслужби у Чортківському районі, органи місцевого самоврядування |  |
| 9.8. | Активізація діяльності районної ради з питань розвитку малого та середнього підприємництва при райдержадміністрації, гарячої телефонної лінії по підприємництву  | Протягом року | Сектор підтримки підприємництва центру надання адміністративних послуг райдержадміністрації  |  |
| 9.9. | Створення при районному центрі зайнятості бізнес-інкубатора  | Протягом року | Районний центр зайнятості |  |
| 9.10. | Створення в об’єднаних територіальних громадах консультативних пунктів для бізнесу | Протягом року | Білобожницька, Заводська, Колиндянська об’єднані територіальні громади  |  |
| 9.11. | Діяльність районного центру підтримки підприємництва, налагодження співпраці із суб’єктами малого та середнього підприємництва | Протягом року | Сектор підтримки підприємництва центру надання адміністративних послуг райдержадміністрації  |  |
| **10. Бюджетно-податкова політика та фінансова діяльність** |
| 10.1. | Активізація роботи із платниками податків з викриття схем ухилення від сплати платежів до бюджету, в тому числі з виявлення фізичних осіб, праця яких використовується без укладання трудових угод та без сплати податку на доходи фізичних осіб до місцевих бюджетів.  | Протягом року | Чортківська ОДПІ ГУ ДФС у Тернопільській області, органи місцевого самоврядування |  |
| 10.2. | Проведення аналізу надходжень до бюджетів усіх рівнів у розрізі платежів і виконання планових показників на відповідний звітний період. | Протягом року | Чортківська ОДПІ ГУ ДФС у Тернопільській області, фінансове управління райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування |  |
| 10.3. | Проведення інвентаризації затверджених програм, що реалізуються за рахунок коштів місцевих бюджетів, забезпечивши приведення їх у відповідність до наявних фінансових ресурсів з урахуванням пріоритетності щодо фінансування у 2018 році. | Протягом року  | Структурні підрозділи райдержадміністрації, головні розпорядники коштів |  |
| 10.4. | Здійснення розподілу вільних залишків коштів та коштів, одержаних від перевиконання дохідної частини місцевих бюджетів, з урахуванням забезпеченості ресурсами захищених статей видатків відповідних бюджетів. Не допускати спрямування додаткових джерел доходів на фінансування інших видатків при наявній додатковій потребі у коштах на оплату праці та розрахунки за комунальні послуги й енергоносії | Протягом року | Фінансове управління райдержадміністрації, головні розпорядники коштів  |  |
| 10.5. | Розроблення та вжиття конкретних заходів та пропозицій щодо визначення системних напрямів удосконалення і формування оптимальної мережі підвідомчих бюджетних установ. | Протягом року | Головні розпорядники коштів, органи місцевого самоврядування |  |
| 10.6. | Проведення своєчасної та у повному обсязі оплати праці працівників бюджетних установ і розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості з таких виплат в рамках виконання бюджету  | Протягом року | Головні розпорядники коштів, органи місцевого самоврядування |  |
| **11. Населення, заробітна плата та ринок праці** |
| 11.1 | Під час здійснення повідомної реєстрації колективних договорів надавати рекомендації стосовно включення до них положень щодо: соціального захисту ветеранів праці та людей похилого віку; забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків | Протягом року | Управління соціального захисту населення райдержадміністрації |  |
| 11.2. | Забезпечити державний нагляд і контроль за безумовним виконанням на підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності і господарювання та фізичними особами – суб’єктами господарювання діючих законодавчих актів про працю та зайнятість з метою забезпечення захисту прав і гарантій найманих працівників, недопущення використання робочої сили без належного оформлення трудових відносин з роботодавцями та дотримання трудових прав | Протягом року | Головний державний інспектор праці Тернопільської територіальної інспекції праці, управління соціального захисту населення райдержадміністрації |  |
| 11.3. |  Забезпечити контроль за встановленням та виплатою заробітної плати не менше встановленого мінімуму на підприємствах усіх форм власності, установах та організаціях. Вживати у межах своєї компетенції заходи щодо ліквідації та недопущення появи поточної заборгованості із виплати заробітної плати | Протягом року | Головний державний інспектор праці Тернопільської територіальної інспекції праці, управління соціального захисту населення райдержадміністрації |  |
| 11.4. | Проводити моніторинг рівня заробітної плати в галузях економіки району, сприяти зростанню рівня заробітної плати, недопущення використання робочої сили з оплатою праці нижче законодавчо встановленого її мінімального розміру | Протягом року | Головний державний інспектор праці Тернопільської територіальної інспекції праці, управління соціального захисту населення райдержадміністрації |  |
| 11.5. | При появі масового вивільнення працівників заслуховувати звіти керівників підприємств, установ та організацій району на засіданні тимчасової комісії при районній державній адміністрації. Розробляти комплексні заходи для підприємств, на яких передбачається масове вивільнення працівників, спрямованих на зменшення чисельності вивільнених працівників | Протягом року | Управління соціального захисту населення райдержадміністрації, відділ економічного розвитку та торгівлі райдержадміністрації, районний центр зайнятості |  |
| 11.6. | Проводити обстеження стану дотримання законодавства про працю, соціального захисту працюючих, зайнятих на роботах зі шкідливими умовами праці та якісне проведення атестації робочих місць. | Протягом року | Управління соціального захисту населення райдержадміністрації |  |
| **12. Соціальний захист населення** |
| 12.1. | Проводити моніторинг щодо нарахування та призначення субсидій на житлово-комунальні послуги | Протягом року | Управління соціального захисту населення райдержадміністрації |  |
| 12.2. | Забезпечити призначення різних видів державних допомог громадянам України, які переселились на територію Чортківського району з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції | Протягом року | Управління соціального захисту населення райдержадміністрації |  |
| 12.3. | Вжити заходи щодо підтримки осіб, які брали участь в антитерористичній операції, та членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції | Протягом року | Управління соціального захисту населення райдержадміністрації |  |
| **13. Охорона здоров’я** |
| 13.1. | Провести ремонт приміщень поліклінічного відділу центральної комунальної районної лікарні ( облаштування плиточкою підлоги п’ятого поверху, ремонт фізіотерапевтичного відділу, рентгенологічного відділу, пофарбування стін), капітальний ремонт центральної АЗПСМ по вул. Д. Пігути, 29, АЗПСМ сіл Мухавка, Улашківці. | Протягом року  | Відділ охорони здоров‘я райдержадміністрації,Чортківська центральна комунальна районна лікарня, Чортківський КРЦ ПММСД |  |
| 13.2. | Ремонт харчоблоків (центральної комунальної районної лікарні, філіалу центральної комунальної районної лікарні в смт. Заводське). | Протягом року | Відділ охорони здоров‘я райдержадміністрації,Чортківська центральна комунальна районна лікарня |  |
| 13.3. | Заміна вікон на енергозберігаючі | Протягом року | Відділ охорони здоров‘я райдержадміністрації,Чортківська центральна комунальна районна лікарня |  |
| 13.4. |  Ремонт лапароскопічної стійки | Протягом року | Відділ охорони здоров‘я райдержадміністрації,Чортківська центральна комунальна районна лікарня |  |
| 13.5. | Придбання обладнання: ЕКГ апарати, оргтехніки, кольпоскоп, хол тер артеріального тиску , пральні машини,). Закупити медобладнання для ФАПів і АЗПСМ (ваги) | Протягом року | Відділ охорони здоров‘я райдержадміністрації,Чортківська центральна комунальна районна лікарня, Чортківський КРЦ ПММСД |  |
| 13.6. |  Придбання грузового ліфта стаціонарного корпусу центральної комунальної районної лікарні  | Протягом року | Відділ охорони здоров‘я райдержадміністрації,Чортківська центральна комунальна районна лікарня |  |
| 13.7. | Ремонт пасажирських ліфтів поліклінічного відділу центральної комунальної районної лікарні  | Протягом року  | Відділ охорони здоров‘я райдержадміністрації,Чортківська центральна комунальна районна лікарня |  |
| 13.8. | Закупити комп’ютери для сімейних лікарів | Протягом року | Відділ охорони здоров‘я райдержадміністрації,Чортківський КРЦ ПММСД |  |
| 13.9. | Придбати стоматологічну установку в дитячий стоматологічний кабінет терапевтичного відділу стоматологічної поліклініки  | Протягом року | Відділ охорони здоров‘я райдержадміністрації, Чортківська комунальна районна стоматологічна поліклініка |  |
| 13.10. | Внутрішній ремонт стоматологічної поліклініки по вул. Д.Пігути,31Б | Протягом року | Відділ охорони здоров‘я райдержадміністрації, Чортківська комунальна районна стоматологічна поліклініка |  |
| 13.11. | Ремонт фасаду стоматологічної поліклініки по вул. Д.Пігути,31Б | Протягом року | Відділ охорони здоров‘я райдержадміністрації, Чортківська комунальна районна стоматологічна поліклініка  |  |
| **14. Освіта і наука** |
| 14.1. | Реконструкція Горішньовигнанського НВК «загальноосвітній навчальний заклад І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» | Протягом року | Відділ освіти районної державної адміністрації |  |
| 14.2. | Курси підвищення кваліфікації педагогічних кадрів | Протягом року | Відділ освіти районної державної адміністрації |  |
| 14.3. | Реконструкція Улашківської ЗОШ І-ІІІ ст. | Протягом року | Відділ освіти районної державної адміністрації |  |
| 14.4. | Забезпечення ЗНЗ комп’ютерами, інструментами сучасної освіти | Протягом року | Відділ освіти районної державної адміністрації |  |
| 14.5. | Забезпечення рівного доступу до якісної освіти дітей з особливими освітніми потребами (інклюзія)  | Протягом року | Відділ освіти районної державної адміністрації |  |
| 14.6. | Відкриття інклюзивно –ресурсного центру  | Протягом року | Відділ освіти районної державної адміністрації |  |
| **15. Культура** |
| 15.1. | Розвиток виробничої та соціальної інфраструктури місцевого та загальнодержавного значення:- реконструкція будинку бібліотеки з господарськими будівлями та спорудами (реконструкція шатрового даху та заміна вікон) (приміщення центральної районної бібліотеки) – виготовлено проектно-кошторисну документацію, яка пройшла експертну оцінку; - ремонт фасаду Улашківської РКДМШ ;- поточний ремонт методичного кабінету РКБК ім.К.Рубчакової.  | Протягом року | Відділ культури, туризму, національностей та релігій райдержадміністрації |  |
| 15.2. | Сприяння впровадженню ресурсо- та енергозберігаючих технологій , систем управління якістю:- заміна вікон на енергозберігаючі у центральній районній бібліотеці, музичних школах та бібліотечних закладах району;* встановлення лічильників обліку газу у бібліотеках-філіалах району;

проведення поточного ремонту: фасаду в Улашківській ДМШ, методкабінету РКБК ім.К.Рубчакової, капремонту у центральній районній бібліотеці. | Протягом року | Відділ культури, туризму, національностей та релігій райдержадміністрації |  |
| **16. Фізична культура і спорт, підтримка молоді та захист прав дітей** |
| 16.1. | Забезпечити участь в обласних спортивних іграх учнівської молоді  | 2018 рік | Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації |  |
| 16.2. | Проведення Відкритої Першості Чортківського району з футболу |  2018 рік | Відділ у справах молоді та спорту райдержадміністрації, Федерація району з футболу  |  |
| 16.3. | Подолання дитячої бездоглядності та безпритульності, профілактика негативних проявів у дитячому середовищі (проведення профілактичних рейдів та операцій у населених пунктах району щодо виявлення і вилучення з громадських місць та об’єктів транспорту дітей з неблагополучних сімей, які зазнали фізичного чи іншого насильства з боку дорослих). | Протягом року | Служба у справах дітей райдержадміністрації, Чортківський ВП ГУНП в Тернопільській області.  |  |
| 16.4. | Популяризація та розвиток сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування ( усиновлення дітей, влаштування їх під опіку, піклування, прийомні сім’ї та дитячі будинки сімейного типу). | Протягом року | Служба у справах дітей райдержадміністрації, сільські ради, районний центр соціальних служб для сім’ї дітей та молоді. |  |
| 16.5. | Проведення інформаційної кампанії щодо популяризації сімейних форм влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування з метою поповнення банку даних кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, усиновлювачі. | Протягом року | Служба у справах дітей райдержадміністрації, сільські ради, районний центр соціальних служб для сім’ї дітей та молоді. |  |
| **17. Туризм та рекреація** |
| 17.1. | Розвиток сучасного туристично–рекреаційної інфраструктури та підтримка культурного потенціалу і традицій: 1) Продовжити розвиток фестивального туризму через проведення обласних та районних фестивалів2) Продовжити роботу щодо сприяння розвитку сільського туризму через проведення семінарів-тренінгів у населених пунктах району (Улашківці, Звиняч, Пробіжна). | Протягом року | Відділ культури, туризму, національностей та релігій райдержадміністрації |  |
| **18. Охорона навколишнього природного середовища** |
| 18.1. | Створення територій та об’єктів природно-заповідного фонду, установлення в натурі (на місцевості) меж територій та об’єктів природно-заповідного фонду, як ключових елементів екологічної мережі | Протягом року | Відділ Держгеокадастру в Чортківському районі, органи місцевого самоврядування  |  |
| **19. Розвиток новостворених територіальних громад** |
| 19.1. | Розвивати місцеву інфраструктуру, утримувати об’єкти комунальної власності, утримувати та відновлювати дороги, водо- тепло-, газо-, постачання та водовідведення, благоустрій, управління відходами за рахунок коштів державного бюджету (через участь у конкурсах Державного Фонду регіонального розвитку), місцевого бюджету та із залученням міжнародної технічної допомоги | Протягом року | Заводська, Колиндянська та Білобожницька об’єднані територіальні громади |  |
| 19.2. | Надання методичної допомоги об’єднаним територіальним громадам щодо розроблення планів соціально-економічного розвитку | Протягом року | Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації |  |
| **20. Захист населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру** |
| 20.1. | Створення та накопичення районного матеріального резерву Чортківського району для виконання заходів, спрямованих на запобігання та ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру | Протягом року | Відділ з питань цивільного захисту населення та розвитку інфраструктури райдержадміністрації, організації та установи району |  |
| 20.2. | Розвиток системи зв’язку, оповіщення та інформатизації цивільного захисту Чортківського району  | Протягом року | Відділ з питань цивільного захисту населення та розвитку інфраструктури райдержадміністрації, організації та установи району, цех експлуатації об’єктів зв’язку РЦТ № 143 ПАТ „Укртелеком” |  |
| 20.3. | Забезпечення засобами радіаційного та хімічного захисту працівників територіальних формувань, спеціалізованих служб цивільного захисту та населення | Протягом року | Відділ з питань цивільного захисту населення та розвитку інфраструктури райдержадміністрації |  |
| 20.4. | Виконання заходів, спрямованих на навчання населення основам життєдіяльності, діям в екстремальних ситуаціях | Протягом року | Відділ з питань цивільного захисту населення та розвитку інфраструктури райдержадміністрації, відділ освіти райдержадміністрації, РВ Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Тернопільській області |  |
| 20.5. | Здійснення організаційних та спеціальних заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій | Протягом року | Відділ з питань цивільного захисту населення та розвитку інфраструктури райдержадміністрації |  |
| 20.6. | Організація рятування людей на водних об’єктах Чортківського району | Протягом року | Відділ з питань цивільного захисту населення та розвитку інфраструктури райдержадміністрації |  |
| **21. Захист економічної конкуренції, прав і свобод громадян та забезпечення законності та правопорядку** |
| 21.1. | Реагувати на оперативне виявлення фактів зловживання монопольним становищем, антиконкурентних дій суб’єктів господарювання, які здійснюють діяльність на споживчому ринку району | Протягом року | Відділ економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації |  |
| 21.2. | Забезпечити ефективне використання державних коштів при здійсненні державних закупівель, недопущення корупційних проявів | Протягом року | Структурні підрозділи райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування |  |
| 21.3. | Забезпечити відкритість і прозорість у діяльності органів влади, додержання державними службовцями та посадовими особами місцевого самоврядування вимог Закону України „Про запобігання корупції", відповідних актів Президента України та Кабінету Міністрів України з даних питань | Протягом року | Відділ організаційної роботи та внутрішньої політики апарату райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації, органи місцевого самоврядування |  |

**Керуючий справами виконавчого апарату районної ради Т.В.Яблонь**